

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	94%	6%		集団活動ができる十分な広さを確保しております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	76%	24%		職員の専門性について理解できていない。 ⇒職員全員が有資格者もしくは経験者です。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	76%	24%		玄関、室内全てバリアフリー化となっております。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	94%	6%		モニタリングを行い計画の見直しを定期的に行っております。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	88%	12%		個別活動、集団活動、課外活動など工夫をしながら設定しております。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	6%	71%	24%	コロナ禍で現状無理なので仕方ないと思う。 ⇒今後、時期を見て検討していきたく思います。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	94%	6%		契約時に説明をさせて頂いております。また変更があった場合は都度ご連絡しております。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	82%	18%		送迎時やモニタリングで意見交換ができています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	82%	18%		通い始めたばかりなのでまだわからない。 ⇒ご相談等がありましたらお気軽にご連絡ください。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	20%	59%	24%	保護者会など開催を希望したいがコロナ禍で状況的に無理なので仕方ないと思う。落ち着いたら保護者同士の交流が持てるイベントを開催して欲しい。⇒検討いたします。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	71%	29%		現在苦情はありませんが、意見等があった場合は迅速かつ適切に対応していきます。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	76%	24%		送迎の際に様子等を伝えております。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	88%	12%		インスタグラムや毎月通信を発行し配布しております。自己評価表はホームページに掲載しています。
	14 個人情報に十分注意しているか	94%	6%		外部に出ないように厳重に保管しています。
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	94%	6%		緊急時や感染症についてお手紙を配布しております。また、避難訓練を月1回以上設定し行っております。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	82%	18%		月に1回は訓練が行われております。また、事前に手紙を配布したりメールにてお知らせしております。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	82%	18%		いつも楽しそうな子どもの姿をみて安心しています。
	18 事業所の支援に満足しているか	82%	18%		いつも日々の様子を教えて頂きよくみてもらっているなど安心した気持ちになります。ありがとうございます。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。